



БҰЙРЫҚ

«02» 09 2024ж.

№ 151/2

**«Мектептегі әлеуметтік педагогтың  
қызметін ұйымдастыру туралы»**

Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңы, Білім және ғылым министрлігінің нормативтік-құқықтық актілеріне, сондай-ақ мектептің жылдық жұмыс жоспарына сәйкес, оқушылардың құқықтарын қорғау, әлеуметтік қолдау көрсету және тәрбиелік жұмыстарды жүйелі ұйымдастыру мақсатында  
**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектептің әлеуметтік қызметі осы қаулы негізінде бекітіліп қағидалармен ұйымдастырылысын.
2. З.Ж.Матеуова, С.Қ.Шоқпарова 2024-2025 оқу жылына әлеуметтік педагог болып тағайындалсын.
3. Әлеуметтік педагогтың негізгі міндеттері:
  - Оқушылардың әлеуметтік жағдайын зерттеу, әлеуметтік паспорт жүргізу;
  - Аз қамтылған, көп балалы, жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалармен жеке жұмыс жүргізу;
  - Оқушылардың құқықтарын қорғау, тұрмысы төмен және қиын өмірлік жағдайдағы отбасылармен байланыс орнату;
  - Мектеп психологымен және сынып жетекшілерімен бірлесіп алдын алу жұмыстарын ұйымдастыру;
  - Балаларды девиантты мінез-құлықтан, буллинг пен зорлық-зомбылықтан қорғауға бағытталған іс-шаралар өткізу;
  - Тиісті есептер мен құжаттарды уақытылы тапсыру.
4. Әлеуметтік педагогтың қызметі мектептің тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарының бақылауында болсын.
5. Осы бұйрықтың орындалуын қадағалау директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Ж.Б.Еркебаеваға жүктелсін.

Мектеп директоры



М.М.Отарбаева